

FRAGEN IM VORSTELLUNGSGESPRÄCH

Dies ist eine Sammlung von Fragen aus verschiedenen Vorstellungsgesprächen. Nicht alle Fragen sind zulässig oder gar ethisch vertretbar. Insofern dient diese Zusammenstellung nur dem allgemeinen Überblick. Über Kommentare, Ergänzungen und Anregungen zu dieser Liste freue ich mich. Senden Sie diese an: claudia.ullrich@career-stylist.de.

CAREER STYLIST – Claudia Ullrich

Bewerbungsberatung/Training/Coaching

Wingertstraße 8

68199 Mannheim

Tel. 0621 4378597

Fragen zur Eignung – aus Sicht des Bewerbers

1. Was sind Ihre persönlichen Gründe für die Bewerbung auf die Position des/der ...?
2. Warum glauben Sie der richtige Bewerber für diese Position zu sein?
3. Es gibt mehrere Bewerber für diese Position. Warum sollen wir uns ausgerechnet für Sie entscheiden?
4. Was spricht dafür, Sie anzustellen?
5. Mit welchen Ihrer Fähigkeiten, Fertigkeiten und Kenntnisse qualifizieren Sie sich als interessanter Kandidat für diese Position?
6. Kennen Sie sich gut in dieser Branche/in diesem Metier aus?
7. Welche Erwartungen haben Sie an Ihren neuen Arbeitgeber?
8. Was würde sich durch einen Stellenwechsel für Sie verbessern?

Fragen zum Unternehmen

1. Welche Kenntnisse haben Sie über unser Unternehmen?
2. Warum möchten Sie gerade bei uns anfangen?
3. Wie stellen Sie sich das Arbeiten in unserem Unternehmen vor?
4. Beschreiben Sie unser Unternehmen in drei Sätzen.
5. Kennen Sie die Bereiche, in welchen unser Unternehmen besonders stark ist?
6. Was wissen Sie über unsere Konkurrenz?
7. Wie sieht für Sie der ideale Arbeitgeber aus?
8. Wie sehen Ihre Erwartungen an unser Unternehmen aus?
9. Gibt es etwas, das Sie mit unserem Unternehmen verbindet?
10. Was gefällt Ihnen an unserem Unternehmen besonders?
11. Wie gut sind Sie mit den Produkten/Leistungen unseres Unternehmens vertraut?
12. Welches Gesamtbild haben Sie von unserem Unternehmen gewonnen?
13. Haben Sie sich schon einmal bei uns um eine Stelle beworben?
14. Haben Sie aktuell Bewerbungen bei anderen Arbeitgebern laufen?

Fragen zur angebotenen Stelle/Tätigkeit

1. Was hat Sie an unserer Anzeige besonders angesprochen?
2. Wie stellen Sie sich das mit der Position verbundene Aufgabengebiet vor?
3. Welche Tätigkeiten finden Sie besonders reizvoll?
4. Welche Aufgaben interessieren Sie überhaupt nicht?
5. Können Sie mir Ihre fachlichen Stärken nennen?
6. In welchen Bereichen würden Sie sich gerne durch Weiterbildung verbessern?
7. Wie können Sie mit Ihren Fähigkeiten zum Erfolg unserer Firma beitragen?
8. Wie viel Zeit werden Sie nach Ihrer Auffassung für die Einarbeitung in diese Position benötigen?
9. Können wir Sie auch für andere Aufgaben einsetzen?
10. Worauf achten Sie im Verkaufsgespräch besonders?
11. In welchem Bereich sind Sie besonders stark?
12. Welche Position wollen Sie einmal erreichen?
13. Was macht den besonderen Reiz dieser Position/Aufgabe für Sie aus?
14. Wären Sie gegebenenfalls auch dazu bereit, Ihren Wohnort zu wechseln?
15. Würden Sie, wenn es sein müsste, auch samstags und sonntags arbeiten?
16. Wie stehen Sie zu einem längeren Auslandsaufenthalt?
17. Wie stehen Sie zu Überstunden?
18. In welchem Umfang wären Sie bereit zu reisen?
19. Wie ist Ihre Meinung zu flexiblen Arbeitszeiten?
20. Wann könnten Sie bei uns anfangen?
21. Wären Sie bereit, in Ihrer Freizeit Weiterbildungsangebote zu nutzen?
22. Welche Fähigkeiten zeichnen einen guten/eine gute ... aus?
23. Beschreiben Sie ihr Tätigkeitsfeld an Ihrem aktuellen Arbeitsplatz.
24. Konnten Sie bei Ihrer aktuellen Tätigkeit Ideen entwickeln und realisieren?
25. Gab es Probleme an Ihrem Arbeitsplatz, die Sie erfolgreich gelöst haben?

Fragen zu Lebenslauf und Zeugnissen

1. Welche Schulen haben Sie besucht?
2. Wo und wie lange haben Sie studiert?
3. Welche Fächer lagen Ihnen besonders, welche nicht?
4. Was denken Sie, wie es zu der schlechten Note im Fach ... kam?
5. Woran lag es, dass sich Ihre Leistungen im letzten Jahr derart verschlechtert haben?
6. Sind Sie mit dem Zeugnis zufrieden, bzw. in welchen Fächern wären Sie gerne besser gewesen?
7. Welche Praktika haben Sie gemacht und wo?
8. Was war das Thema Ihrer Abschlussarbeit?
9. Warum haben Sie dieses Thema gewählt?
10. Was war der Grund für Ihre Arbeitslosigkeit?
11. Erklären Sie bitte Ihren unvollständigen Lebenslauf.
12. Haben Sie etwas dagegen, wenn wir uns bei Ihrem Vorgesetzten nach Ihnen erkundigen?
13. Welche Referenzen können Sie uns vorlegen?
14. Warum haben Sie so oft die Stelle gewechselt?

15. Warum haben Sie nie die Stelle gewechselt?
16. Welche Gründe gab es für Ihre Kündigung?
17. Warum wollen Sie Ihren derzeitigen Arbeitsplatz verlassen?
18. Gibt es ein Wettbewerbsverbot, dem Sie unterliegen?
19. Was tun Sie, um sich weiterzubilden?
20. Was sind die Gründe dafür, dass Sie sich bisher noch nicht selbstständig gemacht?
21. Was führte dazu, dass Sie die Schule wechseln mussten?
22. Wo lag der Schwerpunkt Ihrer Ausbildung?

Fragen zur Persönlichkeit, allgemein und im Detail

1. Wir würden gerne etwas über Sie erfahren.
2. Welche Personen haben Ihren Berufsweg entscheidend beeinflusst?
3. Wer hatte in Ihrem Leben den größten Einfluss auf Sie?
4. Nennen Sie Ihre persönlichen Stärken und Schwächen.
5. Charakterisieren Sie sich selbst in drei Sätzen.
6. Wie würde Sie ein guter Freund beschreiben?
7. Was würden Sie gerne an sich selbst verändern?
8. Welche sind Ihre drei wichtigsten Werte?
9. Was bedeutet Erfolg für Sie?
10. Was betrachten Sie als die größten Erfolge in Ihrem Leben?
11. Nennen Sie Ihre größten Misserfolge.
12. Wie gehen Sie damit um, wenn Sie im Außendienst auf Widerstände treffen?
13. Wie nehmen sie Kontakt zu Ihren Arbeitskollegen und Kunden auf?
14. Wie reagieren Sie, wenn Ihr Zeitplan unvorhergesehen durcheinander gebracht wird?
15. Kommen Sie mit Gesprächspartnern gut zurecht? Wenn ja, worauf führen Sie das zurück?
16. Worauf legen Sie an Ihrem Arbeitsplatz besonderen Wert?
17. Bevorzugen Sie es, lieber alleine zu arbeiten oder im Team?
18. Welche Position würden Sie in einem Team bevorzugen?
19. Wie lösen Sie Konflikte im Team?
20. Wie verhalten Sie sich bei Intrigen?
21. Mussten Sie bisher schon schwierige Entscheidungen treffen? Welche?
Wie sind Sie damit umgegangen?
22. Wie reagieren Sie, wenn Sie einen Fehler gemacht haben?
23. Hatten Sie schon einmal Schwierigkeiten mit einem Mitarbeiter?
Wie sind Sie mit der Situation umgegangen?
24. Wie gestaltete sich Ihre Zusammenarbeit mit Kollegen?
25. Hatten Sie zu Ihrem Vorgesetzten ein gutes Verhältnis?
26. Welche Erwartungen setzen Sie in zukünftige Mitarbeiter und Vorgesetzte?
27. Fällt es Ihnen leicht, Anschluss zu finden?
28. Wie ist Ihre Meinung zur Übernahme persönlicher Verantwortung?
29. Welche Eigenschaften sollte für Sie ein guter Coach/Vorgesetzter haben?
30. Wie gehen Sie mit Kritik um?
31. Mit was kann man Sie ärgern oder frustrieren?
32. Wie gehen Sie mit Stress um?

33. Sind Sie fähig, unter Termindruck zu arbeiten?
34. Was verbinden Sie mit dem Begriff „Arbeit“?
35. Welche Bedeutung hat für Sie Pünktlichkeit/Ordentlichkeit/Fleiß?
36. Was ist Ihr Antrieb?
37. Wodurch zeigen Sie, dass Sie lernfähig sind?
38. Was tun Sie nach einem anstrengenden Arbeitstag, um sich zu entspannen?
39. Was machen Sie, wenn wir diese Stelle nicht an Sie vergeben?

Führung/Delegation

1. Wie motivieren Sie Ihre Mitarbeiter?
2. Wie fördern Sie Ihre Mitarbeiter?
3. Beschreiben Sie, wie Sie schwierige Mitarbeiter integrieren.
4. Erklären Sie, wie Sie Aufgaben an Ihre Mitarbeiter delegieren.
5. Wie erkennen Sie, was Ihre Mitarbeiter von Ihnen erwarten?
6. Wie kontrollieren Sie die Arbeitsergebnisse Ihrer Mitarbeiter?
7. Wie reagieren Sie auf Fehler Ihrer Mitarbeiter?
8. Wie reagieren Sie, wenn einer Ihrer Mitarbeiter plötzlich schlechtere Leistungen zeigt?
9. In welcher Form beteiligen Sie Ihre Mitarbeiter an Entscheidungen?
10. Was ist Ihr bevorzugter Führungsstil?
11. Wie können Sie Ihre Überzeugungen durchsetzen?
12. Was ist Ihnen in der Personalführung besonders wichtig?

Fragen zu den persönlichen Daten und dem Umfeld des Bewerbers

1. Sind Sie ledig/verheiratet/verwitwet/geschieden?
2. Haben Sie Kinder? Wie alt sind diese?
3. Welchen Beruf übt Ihre Partnerin/Ihr Partner aus?
4. Was hält Ihre Partnerin/Ihr Partner von der Bewerbung?
5. Würde sie/er einen eventuellen Umzug akzeptieren?
6. Wer kümmert sich bei Krankheit um Ihre Kinder?

Ziele/Lebensplanung

1. Welche Ziele möchten Sie in 5 oder 10 Jahren erreicht haben?
2. Welche beruflichen Ziele verfolgen Sie? Wann wollen Sie diese endgültig erreicht haben?

Gesundheit/Einsatzfähigkeit

1. Sind Sie schwerbehindert?
Kommentar: Diese Frage wird als zulässig angesehen, da die Behinderung auch die auszuübende Tätigkeit und das Arbeitsverhältnis beeinträchtigen kann. Allerdings ist auch die Diskriminierung eines Arbeitnehmers wegen einer Behinderung untersagt.

2. Können Sie bestimmte Tätigkeiten aus gesundheitlichen Gründen nicht ausüben?
Kommentar: Berechtigtes Interesse des Arbeitgebers, wenn er sich mit der Frage auf die Position bezieht.
3. Wie oft gehen Sie im Jahr zum Arzt?
Kommentar: Diese Frage ist unzulässig, da der allgemeine Gesundheitszustand nicht erfragt werden darf.
4. Sind Sie mit einer medizinischen Einstellungsuntersuchung einverstanden?
Kommentar: Die medizinische Einstellungsuntersuchung stellt einen Eingriff in das Persönlichkeitsrecht des Bewerbers dar, er kann also entscheiden. Allerdings gibt es Berufe, bei denen die Einstellungsuntersuchung Pflicht ist, z.B. bei einem Piloten.
5. Sind Sie bereit, uns ein polizeiliches Führungszeugnis vorzulegen?
Kommentar: Vorstrafen müssen nur dann genannt werden, wenn sie einen Bezug zur angestrebten Stelle haben (z.B. Diebstahl bei einer Verkäuferin).
6. Müssen Sie in der nächsten Zeit mit einem Eintrag ins Führungszeugnis rechnen?
Kommentar: siehe oben.
7. Waren Sie schon einmal ernsthaft krank?
Kommentar: Privatsache (bis auf wenige Ausnahmen, die sich aus dem Berufsumfeld ergeben).

Gehalt/andere Erwerbsquellen

1. Welche Gehaltsvorstellungen haben Sie?
2. Wie viel möchten Sie in 5 Jahren verdienen?
3. Üben Sie Nebentätigkeiten aus?
4. Wie stehen Sie zu einem Leistungsgehalt?

Freizeit/sonstige Interessen

1. Was sind Ihre Hobbys?
2. Was machen Sie in Ihrer Freizeit?
3. Sind Sie in Vereinen, Verbänden oder Organisationen tätig?
4. Bekleiden Sie ein öffentliches Amt oder Ehrenamt?
5. Waren Sie einmal Mitglied in einer Studentenorganisation?
6. Welche Bücher lesen Sie zurzeit?
7. In welchen Konzerten, Filmen, Theateraufführungen waren Sie bereits?
8. Welche Zeitungen und Zeitschriften lesen Sie?
9. Welches politische Ereignis beschäftigt Sie zurzeit am meisten?

Spezielle Fragen des Arbeitgebers für Ausbildungsplatz- und Praktikumsuchende

1. Wie sind Sie auf diesen Beruf/dieses Praktikum gekommen?
2. Wer hat Ihnen zu dieser Ausbildung geraten?
3. Was interessiert Sie an diesem Berufsbild besonders?
4. Wie lange hegen Sie schon diesen Berufswunsch?

5. Wo genau sehen Sie Vorteile und Nachteile des Berufs?
6. Welche Berufe interessieren Sie noch und warum?
7. Wie stellen Sie sich eine Ausbildung in unserem Haus vor?
8. Haben Sie in diesem Bereich schon bestimmte Vorkenntnisse oder Erfahrungen sammeln können?
9. Wissen Sie, was dieser Betrieb leistet bzw. produziert?
10. Wie stellen Sie sich Ihre Arbeit (Aufgaben, Tätigkeiten und Materialien) in diesem Beruf vor?
11. In welchem Bereich wollen Sie bevorzugt nach der Ausbildung arbeiten?
12. Wie stellen Sie sich Ihren weiteren Entwicklungsweg nach der Ausbildung vor?
13. Wie würden Sie zu Ihrem Ausbildungsplatz kommen? (Transportmittel)
14. Warum haben Sie die vorherige Ausbildung abgebrochen?
15. Welche Gründe sprechen dafür, dass Sie diesmal bis zum Abschluss durchhalten?
16. Wie haben Sie sich in der Schule auf Klassenarbeiten vorbereitet?
17. Wenn Sie könnten, welches Fach würden Sie in Ihrer Schule neu einführen?
18. Sind Sie gerne zur Schule gegangen?
19. Sind Sie gut mit Ihren Mitschülern und Lehrern ausgekommen?
20. Macht es Ihnen etwas aus, früh aufzustehen?
21. Warum wollen Sie eigentlich nicht studieren?
22. Haben Sie schon einmal während Ihrer Schulferien gearbeitet?
23. Wenn ja, welche Arbeiten haben Sie ausgeführt?
24. Welche Praktika haben Sie gemacht? Wo?
25. Wie ist die Meinung Ihrer Eltern zu Ihren beruflichen Plänen?
26. Haben Sie Geschwister?
27. Welchen Beruf haben Ihre Eltern und Geschwister?
28. Was erhoffen Sie sich von einem Praktikum in unserem Unternehmen?
29. Welche Arbeiten wollen Sie während des Praktikums ausführen?
30. Haben Sie neben der Schule noch andere Möglichkeiten der Fortbildung genutzt?
Wenn ja, welche?
31. Haben Sie Ihre Bewerbung selbst geschrieben?

Fragen zur Allgemeinbildung für Auszubildende

1. Verfolgen Sie regelmäßig Nachrichten und aktuelle Sendungen im Fernsehen/Radio?
2. Lesen Sie eine Tageszeitung?
3. Wer ist das Staatsoberhaupt der Bundesrepublik Deutschland?
4. Aus welchen Bundesländern besteht die Bundesrepublik Deutschland?
5. Können Sie politische Ereignisse der vergangenen Woche nennen?
6. Aus welchen Ländern besteht die Europäische Gemeinschaft?
7. Wie heißen die Hauptstädte?
8. Welche Parteien sind im Deutschen Bundestag vertreten?
9. Nennen Sie einen bedeutenden deutschen Schriftsteller und einige seiner Werke.
10. Warum ist der 3. Oktober in Deutschland ein gesetzlicher Feiertag?

Fragen an den Arbeitgeber

1. Wie sehen Ihre Erwartungen an einen idealen Kandidaten aus?
2. Welche Aufstiegschancen/Entwicklungsperspektiven gibt es für mich?
3. Wie lang ist die Probezeit?
4. Wie ist die Arbeitszeit geregelt?
5. Werde ich eingearbeitet?
6. Wie sieht die Einarbeitung aus?
7. Besteht die Möglichkeit, den Arbeitsplatz/den Betrieb einmal zu besichtigen?

Fragen von Auszubildenden an einen Arbeitgeber

1. Welche Abteilungen des Unternehmens werde ich während meiner Ausbildung kennen lernen?
2. Wie viele Auszubildende werden in diesem Jahr eingestellt?
3. Wie gut stehen die Chancen, nach der Ausbildung auch übernommen zu werden?
4. Wo befindet sich die Berufsschule?
5. Gibt es neben der Berufsschule auch betriebliche Weiterbildungsangebote?

Wonach Sie eigentlich nicht gefragt werden dürften

1. Gewerkschaftszugehörigkeit
Kommentar: Ausnahme, wenn der Bewerber sich bei einer Gewerkschaft bewirbt.
2. Vorstrafen
Kommentar: Nach Vorstrafen darf der Arbeitgeber nur fragen, soweit das für die Art der zu erbringenden Arbeit von Bedeutung ist.
3. Religionszugehörigkeit oder politische Meinung/Parteizugehörigkeit
Kommentar: Es sei denn, Sie bewerben sich bei einer kirchlichen oder politischen Einrichtung.
4. Mitgliedschaft in Vereinen und Verbänden
Kommentar: Privatangelegenheit.
5. Ehe- und Familienplanung
Kommentar: Privatangelegenheit
6. Ausbildung und Beruf des Lebenspartners
Kommentar: Bei Führungspositionen kann es hier Ausnahmen geben.
7. Finanzielle Situation
Kommentar: Bei Führungspositionen ja, ansonsten nein.
8. Freundschaften
Kommentar: Privatangelegenheit.
9. Schwangerschaft
In den wenigsten Fällen zulässig. Nur wenn das ungeborene Kind gefährdet würde oder die vereinbarte Tätigkeit nicht ausgeführt werden könnte.

10. Fragen nach gleichgeschlechtlicher Neigung

Kommentar: Privatangelegenheit.

11. HIV-Infektion

Bei sämtlichen Heilberufen (Ärzte, Krankenschwestern, Hebammen usw.) besteht Fragerecht.

Provokante Fragen

1. Gibt es einen Grund für Ihre Nervosität?
2. Glauben Sie, dass Sie mit diesen Unterlagen eine Stellung finden?
3. Warum haben Sie bisher noch nicht mehr erreicht?
4. Sind sie nicht zu alt/jung für diese Anstellung?
5. Sind Sie überhaupt kompetent genug für den Job?
6. Können Sie mir fachlich noch folgen?
7. Sind Ihre Fähigkeiten nicht eher durchschnittlich?
8. Haben Sie nicht ständig Probleme mit Ihrer Unsicherheit?
9. Was spricht alles gegen Sie?
10. Ich gehe nicht davon aus, dass Sie das schaffen, oder?
11. Ist Ihr Wissensstand nicht ziemlich veraltet?
12. Sie erwecken nicht den Eindruck, als ob Sie durchhalten können.
13. Fallen Ihnen keine besseren Argumente ein, um mich zu überzeugen?
14. Glauben Sie nicht auch, dass diese Stelle viel zu anspruchsvoll für Sie ist?
15. Sind Sie nicht zu unerfahren?
16. Wie lange suchen Sie denn schon eine Stelle?